

সোনালী ব্যাংক পিএলসি

ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, প্রিন্সিপাল অফিস, ঠাকুরগাঁও,

এবং

জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, দিনাজপুর
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ০১, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

| বিবরণী | পৃষ্ঠা নং |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র | ৩ |
| প্রস্তাবনা | ৪ |
| সেকশন-১ঃ সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী | ৫ |
| সেকশন-২ঃ সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) | ৬ |
| সেকশন-৩ঃ কর্মসম্পাদনের পরিকল্পনা | ৭-১৩ |
| সংযোজনী-১ঃ শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | ১৪ |
| সংযোজনী-২ঃ কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক | ১৫-১৬ |
| সংযোজনী-৩ঃ অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ..... | ১৭ |
| সংযোজনী-৪-৮ঃ সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ..... | ১৮ |

সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of Sonali Bank PLC.)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

সোনালী ব্যাংক পিএলসি দেশের সর্ববৃহৎ রাষ্ট্রমালিকানাধীন বাণিজ্যিক ব্যাংক হিসেবে ব্যাংকিং কার্যক্রমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ এবং প্রযুক্তিগত সেবা নিশ্চিত করাসহ আর্থিক অন্তর্ভুক্তিমূলক কার্যপরিধি বৃদ্ধির লক্ষ্যে নিরন্তর কার্যক্রম চালিয়ে যাচ্ছে। এ উদ্দেশ্যে বিগত তিন বছরে সোনালী ব্যাংক পিএলসি, ২৫,৩৫২ কোটি টাকা বৃদ্ধি পেয়ে ১,৪২,০২৭ কোটি টাকায় উপনীত হয়েছে। ঋণ ও অগ্রিম ৩১,৬৯৯ কোটি টাকা বৃদ্ধি পেয়ে ৮৪,৫৩৪ কোটি টাকায় দাড়িয়েছে। অন্যান্য অর্জনের মধ্যে শ্রেণীকৃত ঋণ হতে ৩,৬১৪ কোটি টাকা আদায়, গ্রামীণ ও দরিদ্র জনগোষ্ঠীকে অর্থনীতির মূলধারায় আনয়ন এবং সম্বল উদ্বুদ্ধকরণের অংশ হিসেবে সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীর আওতায় ১০টাকার হিসাবসহ ভাতাভোগীদের হিসাব সংখ্যা ৬৮,৮৪,৪৮৩ টি, স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রমের আওতায় হিসাব সংখ্যা ১,৬৯,০৩৯টি এবং মুক্তিযোদ্ধার হিসাব সংখ্যা ৩,০৬,৪৩৪ টিতে উন্নীত করা হয়েছে। নারী ক্ষমতায়নের অংশ হিসেবে ৭,৯৮৯ জন নারী উদ্যোক্তাকে সৃষ্টি করা হয়েছে। ব্যাংকিং ডিজিটালাইজেশন সেবার অংশ হিসেবে সকল শাখায় on-line ব্যাংকিং সুবিধা, সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ে চালুকরণ, ইন্টারনেট ব্যাংকিং, e-Wallet এবং QR code Payment চালুকরণ, ৬ লক্ষাধিক নতুন ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ড বিতরণ, সকল শাখায় A-Chalan চালু করাসহ বিদেশ হতে রেমিট্যান্স আনয়নের লক্ষ্যে blaze account চালু করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

ব্যাংকের শ্রেণীকৃত ঋণের আধিক্য, গুণগত ঋণ বৃদ্ধির শ্লথগতি এবং শ্রেণীকৃত ঋণ হতে আদায়। ব্যাংকের গ্রাহক সেবার মানোন্নয়ন ও তথ্য-প্রযুক্তি ব্যবহারে সীমাবদ্ধতা। মুনাফা অর্জনের মাধ্যমে আর্থিক ভিত শক্তিশালীকরণ। আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধির মাধ্যমে ব্যাংকিং সেবার আওতা বৃদ্ধি। সকল পর্যায়ে শুদ্ধাচার নীতি পরিপালনসহ ব্যাংকের সামগ্রিক কার্যক্রমে সুশাসন প্রতিষ্ঠা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

২০৩০ সালে বাস্তবায়নতব্য SDG সমূহ অর্জনের লক্ষ্যকে সামনে রেখে সরকারের সহযোগী হিসাবে সোনালী ব্যাংক পিএলসি তার ভবিষ্যত কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন করেছে। এ লক্ষ্য অর্জনে ব্যাংকের সুস্পষ্ট Strategy হলো Green Banking বাস্তবায়ন, প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে অধিকতর শুদ্ধাচার ও স্বচ্ছতা আনয়ন, তথ্য অধিকার ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ এবং সরকারের সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে দেশের আর্থসামাজিক উন্নয়নে অধিকতর অবদান রাখা। সর্বপরি আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর ব্যাংকিং সেবার মাধ্যমে সর্বোচ্চ গ্রাহক সন্তুষ্টি নিশ্চিতকরণ, উদ্ভাবনের মাধ্যমে প্রযুক্তি নির্ভর করে সরকারী লেনদেন সহজীকরণ, অধিকতর মুনাফা অর্জনের মাধ্যমে ব্যাংকের মূলধন ভিত শক্তিশালীকরণ। ২০৪১ সালের মধ্যে Smart বাংলাদেশ বিনির্মাণে সরকারের সক্রিয় অংশীদার হিসেবে জনগণের দোরগোড়ায় ব্যাংকিং সেবা পৌঁছিয়ে দেয়ার লক্ষ্যে প্রত্যন্ত অঞ্চল পর্যন্ত শাখা উপশাখা বৃদ্ধি করা। ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডের সংখ্যা বৃদ্ধি, ইন্টারনেট ব্যাংকিং, এজেন্ট ব্যাংকিং এবং e-Wallet লেনদেন বৃদ্ধির মাধ্যমে ক্যাশলেস আর্থিক লেনদেন জনগণের দোরগোড়ায় পৌঁছিয়ে দেয়া।

২০২২ - ২৩ অর্থবছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ১,০৬০ কোটি টাকার কৃষি ঋণ বিতরণ, ২৪০০ কোটি টাকার এসএমই ঋণ বিতরণ এবং ২৮,০০০ কোটি টাকা বিনিয়োগ ও অন্যান্য ঋণ বিতরণ।
- শ্রেণীকৃত এবং অবলোপনকৃত ঋণ হতে কমপক্ষে ৫৬৫ কোটি টাকা আদায় এবং শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ ১১৫০০ কোটি টাকায় নামিয়ে আনা।
- মূলধন ভিত শক্তিশালীকরণে সংরক্ষিত মূলধন এবং সংরক্ষিত প্রভিশন ১০০% নিশ্চিত করা।
- মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ নির্দেশিতজাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, ই-গভর্ন্যান্স, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা, তথ্য অধিকার কর্ম পরিকল্পনা ১০০% বাস্তবায়ন।
- ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ড এর সংখ্যা ১০ লক্ষ এবং QR code Cash Withdrawal এর সংখ্যা ০৩ লক্ষে উন্নীতকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর আওতাধীন শাখা/অফিসসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার , সোনালী ব্যাংক পিএলসি, প্রিন্সিপাল অফিস, ঠাকুরগাঁও

এবং

জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, দিনাজপুর এর মধ্যে
২০২৩ সালের জুন মাসের ১৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন-১

সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision):

দক্ষ, অন্তর্ভুক্তিমূলক, আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর, সৃষ্টিশীল এবং জবাবদিহিমূলক ব্যাংকিং সেবার মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন প্রত্যয়ে নিবেদিত নেতৃত্ব প্রদানকারী ব্যাংক।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, শুদ্ধাচার নীতির বাস্তবায়ন, সুশাসন সুসংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে জনগণের জীবনযাত্রার মানোন্নয়নের পাশাপাশি দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন প্রচেষ্টায় অবদান রাখা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১: সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১. ঋণ ও অগ্রীম বিতরণ এবং অন্যান্য বিনিয়োগের মাধ্যমে ব্যাংকের আয় বৃদ্ধিকরণ;
 ২. ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সন্তোষজনক পর্যায়ে রাখা এবং প্রতিষ্ঠানের আর্থিক অবস্থার সার্বিক উন্নয়ন;
 ৩. প্রতিষ্ঠানের আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণসহ ঝুঁকিহ্রাস ও প্রশাসনিক শৃংখলা সুসংহতকরণ; এবং
৪. Smart বাংলাদেশ বিনির্মাণে ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং গ্রাহক সেবার মান।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ;

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

১. আমানত ব্যবস্থাপনার সুসমন্বয়করণ।
২. অধিক পরিমাণে গুনগত ঋণ ও অগ্রীম বিতরণ এবং আদায়।
৩. শ্রেণীকৃত ও অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়।
৪. মামলা নিষ্পত্তির মাধ্যমে ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃংখলা সুসংহতকরণ।
৫. প্রযুক্তি নির্ভর আধুনিক মানসম্পন্ন গ্রাহক সেবা প্রদান।
৬. মুনাফা বৃদ্ধির দ্বারা শক্তিশালী মূলধন ভিত গঠন।
৭. প্রযুক্তিগত উন্নয়নের মাধ্যমে সরকারি লেনদেন সহজীকরণ।
৮. ২০৪১, সালের মধ্যে দেশকে ডিজিটাল বাংলাদেশ থেকে Smart বাংলাদেশে রূপান্তরের লক্ষ্যে দক্ষ ও জবাবদিহি ব্যাংকিং কার্যক্রম নিশ্চিতকরণ।

সোনালী ব্যাংক পিএলসি

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্য ক্রমের দ্বারা ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| মুদ্রিত ফলাফল/প্রভাব | কর্ম সম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪ | প্রক্ষেপন | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে বৌদ্ধভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র |
|------------------------------------------|---------------------------|-----------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|-----------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | ২০২৪-২৫ | ২০২৫-২৬ | | |
| ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার উন্নয়ন | নীট মুনাফা | কোটি টাকা | ৩৭৪ | ২৬২ | ৩৫০ | ৩৭০ | ৪০০ | সোনালী ব্যাংক পিএলসি | সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর সার্বিক, ত্রৈমাসিক, বার্ষিক ও প্রতিবেদন। |
| ব্যাংকিং খাতে আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধি | গ্রাহকের সংখ্যা | লক্ষ জন | ২১৫ | ২২০ | ২২৫ | ২৪০ | ২৬০ | সোনালী ব্যাংক পিএলসি | সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর সার্বিক, ত্রৈমাসিক, বার্ষিক ও প্রতিবেদন। |
| ব্যাংক খণ্ডের মান উন্নয়ন | শ্রেণিকৃত খণ্ডের হার | % | ১৭.৩২ | ১৪.২৬ | ১৩.০০ | ১১.০০ | ৯.০০ | সোনালী ব্যাংক পিএলসি | সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর সার্বিক, ত্রৈমাসিক, বার্ষিক ও প্রতিবেদন। |
| ব্যাংক আমানতের মান উন্নয়ন | স্বল্পব্যয়ী আমানত বৃদ্ধি | % | ৬৮ | ৬৯ | ৭০ | ৭০.৫০ | ৭১ | সোনালী ব্যাংক পিএলসি | সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর সার্বিক, ত্রৈমাসিক, বার্ষিক ও প্রতিবেদন। |

* সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন-৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

সোনালী ব্যারক সিএলসি.

প্রিভিগ্যাল অফিস, ঠাকুরগাঁও

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | মাপ্য পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | ধর্মত অর্জন ২০২১-২২ | ধর্মত অর্জন ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ ২০২১-২২ | | | | | ২০২১-২২ | ২০২২-২৩ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------|-----------|------------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------|-------|-------|-------|-------|---------|---------|
| | | | | | | | | | কর্মসম্পাদন | %০০% | %০৫ | %০৫ | উচ্চ | | |
| ১১। ঋণ ও অগ্রীম বিতরণসহ অন্যান্য বিনিয়োগ এবং নারীর ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোগসমূহের ঋণ সুবিধা প্রদান। | ২৮ | ১১.১। ঋণ বিতরণ ও আদায় | ১১.১.১। বিতরণকৃত ঋণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ২১.৩২ | ১৮.১৮ | ২৫.৫৫ | ২৩.৩৩ | ২২.২২ | ২৫.৫৫ | ২৫.৫৫ | ২৫.৫৫ | |
| | | | ১১.১.২। আদায়কৃত ঋণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ২১.৩৬ | ৩৫.২৪ | ৩০.০০ | ২৮.৪২ | ২৮.৩০ | ২৬.২৬ | ৩০.০০ | ৩০.০০ | |
| | | ১১.২। অগ্রীম ঋণ বিতরণ ও আদায় | ১১.২.১। বিতরণকৃত অগ্রীম ঋণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ২৪.০০ | ৩৬.১৬ | ২৫.০০ | ২৬.৬২ | ২৫.০০ | ২২.৬২ | ২৬.৬২ | ২৬.৬২ | ২৬.৬২ |
| | | | ১১.২.২। আদায়কৃত অগ্রীম ঋণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ২৪.০০ | ৩৬.১৬ | ২৫.০০ | ২৬.৬২ | ২৫.০০ | ২২.৬২ | ২৬.৬২ | ২৬.৬২ | ২৬.৬২ |
| | | ১১.৩। শিল্প ঋণ বিতরণ ও আদায় | ১১.৩.১। বিতরণকৃত শিল্প ঋণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ০০.০০ | ০০.০০ | ০০.০০ | ০০.০০ | ০০.০০ | ০০.০০ | ০০.০০ | ০০.০০ | ০০.০০ |
| | | | ১১.৩.২। আদায়কৃত শিল্প ঋণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ০০.০০ | ০০.০০ | ০০.০০ | ০০.০০ | ০০.০০ | ০০.০০ | ০০.০০ | ০০.০০ | ০০.০০ |
| | | ১১.৪। অন্যান্য বিনিয়োগ (ফি, অগ্রীম, শিল্প ঋণ বণ্ডিত) | ১১.৪.১। অন্যান্য বিনিয়োগকৃত অর্থ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ৬৩১১ | ৬৩৬৬ | ৬৩৬৬ | ৬৩৬৬ | ৬৩৬৬ | ৬৩৬৬ | ৬৩৬৬ | ৬৩৬৬ | ৬৩৬৬ |
| | | | ১১.৫। নারী উদ্যোগসমূহের মধ্যে অগ্রীম ঋণ বিতরণ | ১১.৫.১। নতুন উদ্যোগের সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ৩৮ | ৩৪ | ৩৪ | ৫০ | ৪০ | ৫০ | ৪০ | ৫০ |
| | | | | ১১.৫.২। বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ২ | ১.৫০ | ১.৮৫ | ১.৮৫ | ৩.০০ | ২.৩৫ | ২.৩৫ | ২.৩৫ | ২.৩৫ |
| | | ১১.৫.৩। আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ২ | ১.৫২ | ১.৩৫ | ১.৩৫ | ১.১১ | ১.৩৫ | ১.৩৫ | ১.৩৫ | ১.৩৫ | ১.৩৫ | |

**সোনালী ব্যাংক সিকিউরিটি
ক্রিপশাল অফিস, ঠাকুরগাঁও**

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের বান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূত্র | পূর্ণতা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূত্রের বান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | শতকরা পরিমাণ ২০২০-২১ | | | | | ২০২১-২২ | ২০২০-২১ | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------|-------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------|--------|----------|-----------------------|---------|---------|--------|---|--|
| | | | | | | | | | কর্মসম্পাদন | অতি উত্তম | উত্তম | সাতি বান | সুপারি বানের মাত্র | | | | | |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | | | | | |
| ১২। ব্যাংকের নতুন পারফরমিং ৯ম সর্বশেষ প্রতিষ্ঠানের আর্থিক অবস্থার সার্বিক ক্রম | ১৮ | ১২।১) প্রেরিত বনের পরিমাণ হ্রাস | ১২.১.১) প্রেরিত বনের স্থিতি | ক্রমশীল | কোটি টাকা | ৩ | ৪৩.৬১ | ৪৫.৯৮ | ৩৫.০০ | ৩৫.৮০ | ৩৬.৫০ | ৩৭.৩৫ | ৩৮.১০ | ৩৬.৫০ | | | | |
| | | | ১২.১.২) আনয়িত নগদ অর্থ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ৩ | ১৭.৭৩ | ১১.১৮ | ৩.৫০ | ৩.৫৫ | ২.৮০ | ২.৮৫ | ২.৮৫ | ২.৮৫ | ৩.১৫ | | | |
| | | | ১২.২.১) অবশোধনকৃত বনের স্থিতি | ক্রমশীল | কোটি টাকা | ২ | ২.৪২ | ২.৩২৩৩ | ১.৮৭ | ২.০৫ | ২.২৩ | ২.২৩ | ২.২৩ | ২.২৩ | ১.৮৭ | | | |
| | | | ১২.২.২) আনয়িত নগদ অর্থ | সমষ্টি | কোটি টাকা | ২ | ০.০৫ | ০.১০ | ০.৩৭ | ০.৩৫ | ০.৩৩ | ০.৩৩ | ০.৩৩ | ০.৩৩ | ০.৩৩ | ১.১৭ | | |
| | | | ১২.৩.১) সর্বশেষ আনয়িত হার | ক্রমশীল | % | ২ | ৭১.৬৪% | ৭৩.২৬% | ৭১.০০% | ৭০.৮০% | ৭০.৬০% | ৭০.৮০% | ৭০.৬০% | ৭০.৮০% | ৭০.২০% | ৭৩.০০% | | |
| | | | ১২.৩.২) অর্জনকৃত পরিশোধন সুদ | ক্রমশীল | কোটি টাকা | ২ | ২৮.০২ | ২২.৪৭ | ২৩.০০ | ২১.৯০ | ২১.২০ | ২১.৯০ | ২১.২০ | ২০.১৫ | ১৯.৪৫ | ২৫.২০ | | |
| | | ১২।৪) আর্থ-শাখা কেন্দ্র সম্বলকরণ ও লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাস | | ১২।৪.১) সম্বলকৃত প্রতি শাখার সংখ্যা হ্রাস | ১২.৪.১) সম্বলকৃত প্রতি | ক্রমশীল | % | ২ | ১০০% | ৩২.৬৩% | ১০০% | ৯৯.৮০% | ৯৯.৬০% | ৯৯.৮০% | ৯৯.২০% | ১০০% | | |
| | | | | | ১২.৪.২) লোকসানী শাখার সংখ্যা | ক্রমশীল | সংখ্যা | ২ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

সোনালী ব্যাংক পিএলসি.

শ্রীক্ষিপাল অফিস, ঠাকুরগাঁও

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রাপ্ত মান ২০২১-২২ | প্রাপ্ত মান* ২০২২-২৩ | শ্রীক্ষিপাল নির্দেশিকা ২০২৩-২৪ | | | | | প্রকল্পের সময়কাল ২০২১-২২ | প্রকল্পের সময়কাল ২০২২-২৩ |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------|--------|------------------------|---------------------|----------------------|--------------------------------|-------|----------|------------------|-------|---------------------------|---------------------------|
| | | | | | | | | অধিক উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্ন | % ১০০ | | |
| [৩.১] আর্থিক প্রতিষ্ঠানের ত্রুটি-শিপিংকর্মসম্পাদন সংক্রান্ত | [৩.১] মুদ্রণ সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রতিশ্রুতি সংরক্ষণ | [৩.১.১] সংরক্ষিত মুদ্রণ | ক্রমশঃ | % | ৩ | | | | | | | | | |
| | | [৩.১.২] সংরক্ষিত প্রতিশ্রুতি | ক্রমশঃ | % | ৩ | | | | | | | | | |
| [৩.২] আর্থিক প্রতিষ্ঠানের ত্রুটি-শিপিংকর্মসম্পাদন সংক্রান্ত | [৩.২] আর্থিক প্রতিষ্ঠানের ত্রুটি-শিপিংকর্মসম্পাদন সংক্রান্ত | [৩.২.১] নিশ্চিতকৃত জরিপ আকার সংখ্যা | সংখ্যা | সংখ্যা | ২ | ৪ | ৩ | | | | | | | |
| | | [৩.২.২] নিশ্চিতকৃত গ্রীচ আকার সংখ্যা | সংখ্যা | সংখ্যা | ২ | ০ | ০ | | | | | | | |
| | | [৩.২.৩] নিশ্চিতকৃত বিভাগীয় ও অন্যান্য আকার সংখ্যা | সংখ্যা | সংখ্যা | ২ | ৪ | ৩ | | | | | | | |

সোনালী ব্যাংক পিএলসি.

ছিকিগাল অফিস, ঠাকুরগাঁও

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূত্র | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূত্রের মান | প্রকৃত কর্মসম্পাদন ২০২১-২২ | প্রকৃত কর্মসম্পাদন ২০২১-২৩ | সাক্ষরযোগ্য নির্দেশিক ২০২৩-২৪ | | | | | ২০২৩-২৪ | ২০২৪-২৫ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------|-----------------|-------------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------------------|-----------|-------|--------|--------|---------|---------|
| | | | | | | | | | অধিকার | অতি উত্তম | উত্তম | সাপ্তম | সাপ্তম | | |
| | | | | | | | ১০০% | ১০০% | ৯০% | ৯০% | ৯০% | ৯০% | ৯০% | ৯০% | |
| [৪] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্ন মে ডিজিটাল স্বাক্ষর কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন | ১২ | [৪.১] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধিকরণ | [৪.১.১] ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডে র নতুন গ্রাহক সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা (হাজার) | ২ | ৬.০০ | ৫.০৪ | ৬.৩০ | ৬.১৫ | ৬.১৫ | ৫.৩৫ | ৭.৬৫ | ৮.০৫ | |
| | | [৪.২] মোবাইল ফিন্যান্সিয়াল সার্ভিস চালুকরণ | [৪.২.১] RTGS এ লেনদেনের অর্ধে র পরিমান | সমষ্টি | হাজার কোটি টাকা | ২ | ০.০০ | ০.০০ | ৩.১৫ | ২.৮০ | ৩.১৫ | ৩.১৫ | ৩.৮৫ | ৩.৮৫ | |
| | | | [৪.২.২] QR code Cash Withdrawal এ লেনদেন সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা (হাজার) | ৩ | ০.০০ | ০.০০ | ৩.৬৫ | ৩.৩৫ | ৩.৬৫ | ৩.৬৫ | ৪.৩৫ | ৪.৩৫ | |
| | | [৪.৩] উপশাখা এর কার্যক্রম সম্প্রসারণ | [৪.৩.১] উপশাখার সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ | ক্রমবৃদ্ধিত | সংখ্যা | ৩ | | | | | | | | | |
| | | [৪.৪] কর্মকর্তা নিয়োগ | [৪.৪.১] কর্মকর্তা নিয়োগ | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | | | | | | | | | |

সোনালী ব্যাংক পিএলসি.

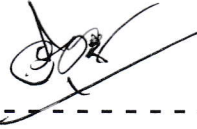
প্রিক্লিপাল অফিস, ঠাকুরগাঁও

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | পূর্ণাঙ্গ পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | একত অর্জন ২০২১-২২ | একত অর্জন ২০২২-২৩ | সাপ্তাহিক নির্ধারক ২০২৩-২৪ | | | | এককসমূহ | ২০২৩-২৪ | |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------|-----------|------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------|-----------|-------|-----------|---------|---------|-------------------|
| | | | | | | | | | কর্মসম্পাদন | অতি উত্তম | উত্তম | সুপার মান | | | সুপার মানের শতাংশ |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| প্রশিক্ষণ, প্রশাসন ও সংস্কারসমূহ কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | ১২.১.১] শুল্কসমূহের কর্ম পরিচালনা বাস্তবায়ন | ১২.১.১] শুল্কসমূহের কর্ম পরিচালনা বাস্তবায়িত | ক্রমশঃ | প্রতি মাস | ১০ | | | | | | | | | |
| | | ১২.২] ই-গভর্ন্যান্স উন্নয়ন কর্ম পরিচালনা বাস্তবায়ন | ১২.২.১] ই-গভর্ন্যান্স উন্নয়ন কর্ম পরিচালনা বাস্তবায়িত | ক্রমশঃ | প্রতি মাস | ১০ | | | | | | | | | |
| | | ১২.৩] তথ্য অধিকার কর্ম পরিচালনা বাস্তবায়ন | ১২.৩.১] তথ্য অধিকার কর্ম পরিচালনা বাস্তবায়িত | ক্রমশঃ | প্রতি মাস | ৩ | | | | | | | | | |
| | | ১২.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্ম পরিচালনা বাস্তবায়ন | ১২.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্ম পরিচালনা বাস্তবায়িত | ক্রমশঃ | প্রতি মাস | ৪ | | | | | | | | | |
| | | ১২.৫] সেবাশ্রয়ন প্রতিশ্রুতি কর্ম পরিচালনা বাস্তবায়ন | ১২.৫.১] সেবাশ্রয়ন প্রতিশ্রুতি কর্ম পরিচালনা বাস্তবায়িত | ক্রমশঃ | প্রতি মাস | ৩ | | | | | | | | | |

আমি মোঃ হাফিজুর রহমান, ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার , সোনালী ব্যাংক পিএলসি, প্রিন্সিপাল অফিস, ঠাকুরগাঁও এর প্রতিনিধি হিসেবে সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, দিনাজপুর এর জেনারেল ম্যানেজার এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি মোঃ শাহজাহান, জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, দিনাজপুর এর প্রতিনিধি হিসেবে ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, প্রিন্সিপাল অফিস, ঠাকুরগাঁও এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করব।

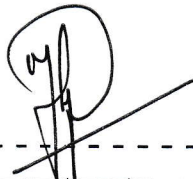
স্বাক্ষরিতঃ



ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার
সোনালী ব্যাংক পিএলসি
প্রিন্সিপাল অফিস, ঠাকুরগাঁও।

২১.০৫.২০১৬

তারিখ



জেনারেল ম্যানেজার
সোনালী ব্যাংক পিএলসি
জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, দিনাজপুর।

২১.০৫.২০১৬

তারিখ

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

| | |
|-------|-----------------------------------------------|
| APA | : Annual Performance Agreement |
| BB | : Bangladesh Bank |
| BEFTN | : Bangladesh Electronic Fund Transfer Network |
| FID | : Financial Institutions Division |
| GRS | : GrievanceRedress System |
| GTS | : Government Transaction System |
| MFS | : Mobile Financial Services |
| MoF | : Ministry of Finance |
| MoU | : Memorandum of Understanding |
| NIS | : National Integrity Strategy |
| RTGS | : Real Time Gross Settlement |
| RTI | : Right to Information |
| SDG | : Sustainable Development Goals |

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| [১.১] কৃষিক্ষেত্র বিতরণ ও আদায় | [১.১.১] বিতরণকৃত কৃষিক্ষেত্র | রুরাল ক্রেডিট ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| | [১.১.২] আদায়কৃত কৃষিক্ষেত্র | রুরাল ক্রেডিট ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [১.২] এসএমই ঋণ বিতরণ ও আদায় | [১.২.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ | এমএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| | [১.২.২] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ | এমএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [১.৩] শিল্প ঋণ বিতরণ ও আদায় | [১.৩.১] বিতরণকৃত শিল্প ঋণ | ইন্ডস্ট্রিয়াল প্রজেক্ট ফাইন্যান্সিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা এগ্রোবেইজড প্রজেক্ট ফাইন্যান্সিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা ইন্সট্যান্সনাল ট্রেড ফাইন্যান্সিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা স্মল এন্ড মিডিয়াম এন্টপ্রাইজ ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা জেনারেল অ্যাডভান্সেস ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| | [১.৩.২] বিতরণকৃত শিল্প ঋণ | ইন্ডস্ট্রিয়াল প্রজেক্ট ফাইন্যান্সিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা এগ্রোবেইজড প্রজেক্ট ফাইন্যান্সিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা ইন্সট্যান্সনাল ট্রেড ফাইন্যান্সিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা স্মল এন্ড মিডিয়াম এন্টপ্রাইজ ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা জেনারেল অ্যাডভান্সেস ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [১.৪] অন্যান্য বিনিয়োগ/ঋণ (কৃষি, এসএমই, গৃহনির্মাণ ও বিশেষ চলতি ঋণ ব্যতীত সকল ঋণ ও ট্রেজারি বন্ডে মোট বিনিয়োগ) | [১.৪.১] অন্যান্য বিনিয়োগকৃত অর্থ | ট্রেজারি ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন-১ ট্রেজারি ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন-২ ট্রেজারি ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন-৩ | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| | [১.৪.২] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা | এমএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [১.৫] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ | [১.৫.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ | এমএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| | [১.৫.২] আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ | এমএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [১.৬] শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস ও নগদ আদায় | [১.৬.১] শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি | লোন ক্লাসিফিকেশন ডিভিশন | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| | [১.৬.২] আদায়কৃত নগদ অর্থ | লোন রিকভারি ডিভিশন | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |

| | | | |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| [২.২] অবলোপনকৃত্যের পরিমাণ হ্রাস ও নগদ আদায় | [২.২.১] অবলোপনকৃত্যের স্থিতি | লেন রিকভারি ডিভিশন | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [২.৩] অর্থায়ন আয়ের হার বৃদ্ধি ও পরিচালনা খরচ | [২.৩.১] আদায়কৃত অর্থ | লেন রিকভারি ডিভিশন | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [২.৩] অর্থায়ন আয়ের হার বৃদ্ধি ও পরিচালনা খরচ | [২.৩.১] অর্থায়ন আয়ের হার | সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [২.৩] অর্থায়ন আয়ের হার বৃদ্ধি ও পরিচালনা খরচ | [২.৩.২] অর্থায়ন আয়ের হার | সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [২.৩] অর্থায়ন আয়ের হার বৃদ্ধি ও পরিচালনা খরচ | [২.৩.৩] অর্থায়ন আয়ের হার | সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [২.৩] অর্থায়ন আয়ের হার বৃদ্ধি ও পরিচালনা খরচ | [২.৩.৪] অর্থায়ন আয়ের হার | সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [২.৩] অর্থায়ন আয়ের হার বৃদ্ধি ও পরিচালনা খরচ | [২.৩.৫] অর্থায়ন আয়ের হার | সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [২.৩] অর্থায়ন আয়ের হার বৃদ্ধি ও পরিচালনা খরচ | [২.৩.৬] অর্থায়ন আয়ের হার | সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [২.৩] অর্থায়ন আয়ের হার বৃদ্ধি ও পরিচালনা খরচ | [২.৩.৭] অর্থায়ন আয়ের হার | সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [৩.১] মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রতিশ্রুতি | [৩.১.১] সংরক্ষিত মূলধন | সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [৩.২] মামলা নিষ্পত্তিকরণ | [৩.২.১] নিষ্পত্তিকৃত বিভাগীয় ও মামলার সংখ্যা | লিগ্যাল ম্যাটার্স ডিভিশন | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [৩.২] মামলা নিষ্পত্তিকরণ | [৩.২.২] নিষ্পত্তিকৃত রীট মামলার সংখ্যা | লিগ্যাল ম্যাটার্স ডিভিশন | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [৩.২] মামলা নিষ্পত্তিকরণ | [৩.২.৩] নিষ্পত্তিকৃত অর্থায়ন মামলার সংখ্যা | লিগ্যাল ম্যাটার্স ডিভিশন | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [৪.১] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধি | [৪.১.১] ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা | কার্ডস ডিভিশন | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [৪.২] মোবাইল ফিন্যান্সিয়াল সার্ভিস চালুকরণ | [৪.২.১] RTGS এ লেনদেনের অর্থের পরিমাণ | ইনফরমেশন টেকনোলজি ডিভিশন (বিজনেস আইটি) | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [৪.২] মোবাইল ফিন্যান্সিয়াল সার্ভিস চালুকরণ | [৪.২.২] QR code Cash Withdrawal এ লেনদেন সংখ্যা | ইনফরমেশন টেকনোলজি ডিভিশন (বিজনেস আইটি) | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [৪.৩] এজেন্ট ব্যাংকিং এর কার্যক্রম সম্প্রসারণ | [৪.৩.১] উপশাখা এর সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ | ব্রাঞ্চেস কন্ট্রোল ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট অফিস/শাখা | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |
| [৪.৪] কর্মকর্তা নিয়োগ | [৪.৪.১] কর্মকর্তা নিয়োগ | হিউম্যান রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট ডিভিশন | বাস্তবায়নকারী বিভাগের প্রতিবেদনের কপি |

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ:

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|----------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি ও পরিচালনা মুনাসফা অর্জন | পল্পব্যয়ী আমানতের হার | সিএফও এর কার্যালয়, অর্থ বিভাগ, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | নীতি নির্ধারণী বিষয় অনুমোদন |
| মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রতিশন সংরক্ষণ | সংরক্ষিত মূলধন | সিএফও এর কার্যালয়, অর্থ বিভাগ, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | নীতি নির্ধারণী বিষয় অনুমোদন |
| মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রতিশন সংরক্ষণ | সংরক্ষিত প্রতিশন | সিএফও এর কার্যালয়, অর্থ বিভাগ, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় | নীতি নির্ধারণী বিষয় অনুমোদন |