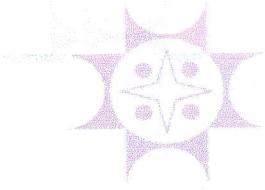


২৫৭৮



## সোনালী ব্যাংক পিএলসি

ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, প্রিসিপাল অফিস, ময়মনসিংহ,

এবং

জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, ময়মনসিংহ,

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২০ - ৩০ জুন ২০২৪

## সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৮
সেকশন-১ঃ দপ্তর/ সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন-২ঃ দপ্তর/ সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন-৩ঃ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী-১ঃ শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী-২ঃ কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী-৩ঃ অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী-৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৮

# সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

## (Overview of the Performance of Sonali Bank Limited)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### ● সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

সোনালী ব্যাংক পিএলসি দেশের সর্ববৃহৎ রাষ্ট্রমালিকানাধীন বাণিজ্যিক ব্যাংক হিসেবে ব্যাংকিং কার্যক্রমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ এবং প্রযুক্তিগত সেবা নিশ্চিত করাসহ আর্থিক অন্তর্ভুক্তিমূলক কার্যপরিধি বৃদ্ধির লক্ষ্যে নিরন্তর কার্যক্রম চালিয়ে যাচ্ছে। এ উদ্দেশ্যে বিগত তিনি বছরে সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর আমানত ২৫,৩৫২ কোটি টাকা বৃদ্ধি পেয়ে ১,৪২,০২৭ কোটি টাকায় উপনীত হয়েছে। ঋণ ও অগ্রীম ৩১,৬৯৯ কোটি টাকা বৃদ্ধি পেয়ে ৮৪,৫৩৪ কোটি টাকায় দাঢ়িয়েছে। অন্যান্য অর্জনের মধ্যে শ্রেণীকৃত ঋণ হতে ৩,৬১৪ কোটি টাকা আদায়, গ্রামীণ ও দরিদ্র জনগোষ্ঠীকে অর্থনীতির মূলধারায় আনয়ন এবং সঞ্চয়ে উদ্বৃক্তকরণের অংশ হিসেবে সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীর আওতায় ১০ টাকার হিসাবসহ ভাতাভোগীদের হিসাব সংখ্যা ৬৮,৮৪,৪৮৩ টি, স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রমের আওতায় হিসাব সংখ্যা ১,৬৯,০৩৯ টি এবং মুক্তিযোদ্ধার হিসাব সংখ্যা ৩,০৬,৪৩৪ টি তে উন্নীতকরণ করা হয়েছে। নারী ক্ষমতায়নের অংশ হিসেবে ৭,৯৮৯ জন নারী উদ্যোগোত্তো সৃষ্টি করা হয়েছে। ব্যাংকিং ডিজিটালাইজেশন সেবার অংশ হিসেবে সকল শাখায় on-line ব্যাংকিং সুবিধা, সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ে চালুকরণ, ইন্টারনেট ব্যাংকিং, e-Wallet ও QR code Payment চালুকরণ, ৬ লক্ষাধিক নতুন ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ড বিতরণ, সকল শাখায় A-Challan চালু করাসহ বিদেশ হতে রেমিট্যান্স আনায়নের লক্ষ্যে blaze account চালু করা হয়েছে।

#### ● সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

ব্যাংকের শ্রেণিকৃত ঋণের আধিক্য, গুণগত ঋণ বৃদ্ধির শুরুতে এবং শ্রেণিকৃত ঋণ হতে আদায়। ব্যাংকের গ্রাহক সেবার মানোন্নয়ন ও তথ্য-প্রযুক্তি ব্যবহারে সীমাবদ্ধতা। মুনাফা অর্জনের মাধ্যমে আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণ। আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধির মাধ্যমে ব্যাংকিং সেবার আওতা বৃদ্ধি। সকল পর্যায়ে শুঙ্কাচার নীতি পরিপালনসহ ব্যাংকের সামগ্রিক কার্যক্রমে সুশাসন প্রতিষ্ঠা।

#### ● ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

২০৩০ সালে বাস্তবায়নত্ব সহ অর্জনের লক্ষ্যকে সামনে রেখে সরকারের সহযোগী হিসেবে সোনালী ব্যাংক পিএলসি তার ভবিষ্যত কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন করেছে। এ লক্ষ্য অর্জনে ব্যাংকের সুস্পষ্ট strategy হলো Green Banking বাস্তবায়ন, প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে অধিকতর শুঙ্কাচার ও স্বচ্ছতা আনয়ন, তথ্য অধিকার ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ এবং সরকারের সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে অধিকতর অবদান রাখা। সর্বোপরি আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর ব্যাংকিং সেবার মাধ্যমে সর্বোচ্চ গ্রাহক সন্তুষ্টি নিশ্চিতকরণ, উন্নাবনের মাধ্যমে প্রযুক্তি নির্ভর করে সরকারী লেনদেন সহজীকরণ, অধিকতর মুনাফা অর্জনের মাধ্যমে ব্যাংকের মূলধন ভিত্তি শক্তিশালীকরণ। ২০৪১ সালের মধ্যে smart বাংলাদেশ বিনির্মাণে সরকারের সক্রিয় অংশীদার হিসেবে জনগনের দোরগোড়ায় ব্যাংকিং সেবা পৌছে দেয়ার লক্ষ্যে প্রত্যন্ত অঞ্চল পর্যন্ত শাখা উপশাখা বৃদ্ধি করা। ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডের সংখ্যা বৃদ্ধি, ইন্টারনেট ব্যাংকিং, এজেন্ট ব্যাংকিং এবং e-Wallet এর লেনদেন বৃদ্ধির মাধ্যমে ক্যাশলেস আর্থিক লেনদেন জনগনের দোরগোড়ায় পৌছে দেয়া।

#### ● ২০২৩ - ২৪ অর্থবছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ১০৬০ কোটি টাকার কৃষি ঋণ বিতরণ, ২৪০০ কোটি টাকার এসএমই ঋণ বিতরণ এবং ২৮,০০০ কোটি টাকার বিনিয়োগ ও অন্যান্য ঋণ বিতরণ।
- শ্রেণীকৃত এবং অবলোপনকৃত ঋণ হতে কমপক্ষে ৫৬৫ কোটি টাকা আদায় এবং শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ ১১৫০০ কোটি টাকায় নামিয়ে আনা।
- মূলধন ভিত্তি শক্তিশালীকরণে সংরক্ষিত মূলধন ১০% এবং সংরক্ষিত প্রতিশত ১০০% নিশ্চিত করা।
- মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্দেশিত জাতীয় শুঙ্কাচার কৌশল, ই-গভর্নর্ন্যান্স, সেবা প্রদান প্রতিশুতি, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা, তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা ১০০% বাস্তবায়ন।
- ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডের সংখ্যা ১০ লক্ষে এবং QR Code Cash Withdrawal এর সংখ্যা ০৩ লক্ষে উন্নতীকরণ।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরনের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে -

এসিস্ট্যান্ট জেনারেল ম্যানেজার (ইনচার্জ), সোনালী ব্যাংক পিএলসি, প্রিন্সিপাল অফিস, ময়মনসিংহ,

এবং

জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, ময়মনসিংহ,

২০২৩ সালের জুন মাসের ১৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

## সেকশন-১

সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision):

দক্ষ, অন্তর্ভুক্তিমূলক, আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর, সৃষ্টিশীল এবং জবাবদিহিমূলক ব্যাংকিং সেবার মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন প্রত্যয়ে নিবেদিত নেতৃত্ব প্রদানকারী ব্যাংক।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, শুদ্ধাচার নীতির বাস্তবায়ন, সুশাসন সুসংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে জনগণের জীবনযাত্রার মানোন্নয়নের পাশাপাশি দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন প্রচেষ্টায় অবদান রাখা।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

#### ১.৩.১: সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১. ঋণ ও অগ্রীম বিতরণসহ অন্যান্য বিনিয়োগ এবং নারীর ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোগাদের ঋণ সুবিধা প্রদান;
২. ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সহনীয় পর্যায়ে রাখা এবং প্রতিষ্ঠানের আর্থিক অবস্থার সার্বিক উন্নয়ন;
৩. প্রতিষ্ঠানের আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণসহ ঝুঁকিহাস ও প্রশাসনিক শৃংখলা সুসংহতকরণ; এবং
৪. স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন;

#### ১.৩.২: সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions):

১. আমানত ব্যবস্থাপনার সুসম্বয়করণ;
২. অধিক পরিমাণে গুণগত ঋণ ও অগ্রীম বিতরণ এবং আদায়;
৩. শ্রেণীকৃত ও অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়;
৪. মামলা নিষ্পত্তির মাধ্যমে ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃংখলা সুসংহতকরণ;
৫. প্রযুক্তি নির্ভর আধুনিক মানসম্পন্ন গ্রাহক সেবা প্রদান ;
৬. মুনাফা বৃদ্ধির দ্বারা শক্তিশালী মূলধন ভিত্তি গঠন;
৭. প্রযুক্তিগত উন্নয়নের মাধ্যমে সরকারী লেনদেন সহজীকরণ; এবং
৮. ২০৪১ সালের মধ্যে দেশকে ডিজিটাল বাংলাদেশ থেকে স্মার্ট বাংলাদেশে রূপান্তরের লক্ষ্যে দক্ষ ও জবাবদিহি ব্যাংকিং কার্যক্রম নিশ্চিতকরণ;

## ପେକଶନ-୨

### ବିଭିନ୍ନ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟର ଦ୍ୱାରା ତୈରି ଫଳାଫଳ/ପ୍ରଭାବ (Outcome/Impact)

କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ/ପ୍ରଭାବ	ବସନ୍ତପାଦନ ସ୍ଥଳସ୍ମୂର୍ତ୍ତି	ଏକଳ	ପ୍ରଦୃତ ଅର୍ଜନ ୨୦୨୧-୨୨	ପ୍ରଦୃତ ଅର୍ଜନ* ୨୦୨୨-୨୩	ଲକ୍ଷ୍ୟମାତ୍ରା ୨୦୨୧-୨୪	ପ୍ରେରଣ	ନିର୍ଧାରିତ ଲକ୍ଷ୍ୟମାତ୍ରା ଅର୍ଜନେର କ୍ଷେତ୍ରେ ଯୌଯାତ୍ତବେ ଦାୟିତ୍ୱାତ୍ମକ ମହାନାଳ୍ୟ/ବିଭାଗ/ ସଂସ୍ଥାମୂହେର ନାମ	ଉପାତ୍ତସ୍ଵର୍ଗ	
ଆର୍ଥିକ କର କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ	ନୀଟି ଯୁଗାଧା	କୋଟି ଟାକା	୩୫.୦୦	୭୮.୭୧	୮୦.୦୦	୮୫.୦୦	୫୦.୦୦	୬	୧୦
ଆର୍ଥିକ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ	ପ୍ରାହଙ୍କେର ସଂଖ୍ୟା	ଲକ୍ଷ ଜନ	୧୧.୦୦	୧୩.୫୦	୧୪.୦୦	୧୬.୦୦	୧୭.୦୦	୨	୧୦
ଆର୍ଥିକ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ	ପ୍ରାଣୀକାର୍ଯ୍ୟାଳୟ	%	>୦.୦୦	>୦.୦୦	>୦.୦୦	୮.୦୦	୧୦.୦୦	୧	୧୦
ଆର୍ଥିକ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ	ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ଆମାନତ ସିକ୍ରି	%	୮୮	୮୯	୯୦	୯୦.୫	୯୧	୧	୧୦

\* ସାମ୍ପରିକ (Provisional) ତଥ୍ୟ

সেকশন-৩  
কর্মসংস্থাদেন পরিকল্পনা

কর্মসূচিসমূহের ফলগু	কর্মসূচিসমূহের মান	কার্যক্রম	কর্মসূচিসমূহ	গবেষণা পদ্ধতি	একক	কর্মসূচিসমূহের মান	প্রকৃত অর্জন*২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন*২০২২-২৩	লক্ষ্যসমূহ/নির্ণয়ক ২০২২-২৩			চলাচ্ছি মাসের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	
									অসাধারণ	অতি উভয়	চলাচ্ছি মাস			
১১.১] কৃষি খণ্ড [বিতরণ]	১১.১] কৃষি খণ্ড [বিতরণ]	[১.১.১] আদায়কৃত কৃষি খণ্ড	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	৫৪.৯২	৪৭.৪৪	১১.১	১০	১০	১০	১০	১০	১০
ও আদায়		[১.১.২] আদায়কৃত কৃষি খণ্ড	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	৬.২৩	৭৭.৫৮	১৮	১৭	১৮	১৮	১৮	১৮	১৮
১১.২] সিএমএসএমই খণ্ড		[১.২.১] বিতরণকৃত সিএমএসএমই খণ্ড	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	৫০.৫	১৪৯.৮২	৫০	৪৯	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮
খণ্ড বিতরণ ও আদায়		[১.২.২] আদায়কৃত সিএমএসএমই খণ্ড	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	২২০.২৫	১৪.৬৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
১১.৩] শিল্প খণ্ড		[১.৩.১] বিতরণকৃত শিল্প খণ্ড	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	০	০.৫৪							
বিতরণ ও আদায়		[১.৩.২] আদায়কৃত শিল্প খণ্ড	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	০	০.৩০							
১১.৪] অন্যান্য বিনিয়োগ		[১.৪.১] অন্যান্য বিনিয়োগ (কৃষি, এসএমই ও শিল্প বাতীত)	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	০	৯.৬৫	১৮৯	১৮৯	১৮০	১৮০	১৮০	১৮০	১৮০
বিনিয়োগ এবং নাগৰিক স্বত্ত্বালয়ে নাগৰিক উদ্যোগালয়ের খণ্ড সর্বিকাছের		[১.৪.২] নতুন উদ্যোগালয়ের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৩৬	১৬	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
১১.৫] নাই		[১.৫.১] বিতরণকৃত খণ্ডের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	২.৫৬	২.৫৯	২	২	২	২	২	২	২
উদ্যোগালয়ের মধ্যে সিএমএসএমই খণ্ড বিতরণ ও আদায়		[১.৫.২] বিতরণকৃত খণ্ডের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	২.২৭	২.৩০	২	২	২	২	২	২	২
১১.৬] অন্যান্যকৃত খণ্ডের পরিমাণ		[১.৫.৩] আদায়কৃত খণ্ডের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	০.২	০.২	০	০.২	০.২	০.২	০.২	০.২	০.২

১১.১] খণ্ড ও অর্জন  
বিতরণসহ অন্যান্য  
বিনিয়োগ এবং  
নাগৰিক স্বত্ত্বালয়ে  
নাগৰিক উদ্যোগালয়ের  
খণ্ড সর্বিকাছের



কর্মসূচিসমন্বয়ের ক্ষেত্রে সম্পাদনার ক্ষেত্রে ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম কর্মসূচিসমন্বয়ক	গবেষণা পর্যায়ি	কর্মসূচিসমন্বয়ের প্রযুক্তি অর্জন*	অসাধারণ অর্জন*	লক্ষ্যনাগুণ্ড/নির্ণয়ক ২০২২-২৩			প্রক্রিয়ান ২০২৪-২৫	প্রক্রিয়ান ২০২৫-২৬
					অতি	উত্তম	চলাতি		
১০০%	৯০%	১০%	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	১০%	১০০%	১০০%

শাস্ত্রবর্কারী অফিসের কর্মসূচিসমন্বয়ের ক্ষেত্রে

[৩.১] মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রতিশ্রুতি সংরক্ষণ	[৩.১.১] সংরক্ষিত মূলধন ক্রমপঞ্জীভূত %	৭	৬						
[৩.১.২] সংরক্ষিত প্রতিশ্রুতি	ক্রমপঞ্জীভূত %	৭	৬						
[৩.১.৩] নিষ্পত্তিকৃত অর্থাত মালার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২
[৩.১.৪] নিষ্পত্তিকৃত বিদ্যুৎ মালার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০
[৩.১.৫] নিষ্পত্তিকৃত বিভাগীয় ও অন্যান্য মালার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০
[৩.২] মালা নিষ্পত্তিকরণ									
১২ ক্ষমতালীকরণসহ ক্ষয়সহ স্বাক্ষরণ ও ক্ষতিকরণ;									
[৩.২.১] মালা নিষ্পত্তিকরণ									
[৩.২.২] নিষ্পত্তিকৃত বিভাগীয় ও অন্যান্য মালার সংখ্যা									
[৩.২.৩] নিষ্পত্তিকৃত বিভাগীয় ও অন্যান্য মালার সংখ্যা									



শ্বাসদের ক্ষণ	কর্ম সম্পাদনের মান	কার্যক্রম সম্পাদনের মান	কর্মসম্পাদন সচক	গণনা পক্ষতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন*	প্রকৃত অর্জন*	অসাধারণ অতি উত্তম	অসাধারণ অতি উত্তম	লঞ্চক্ষমাণ্ড/বিনোয়ক ২০২৩-২৪		চলাতি মান	চলাতি মানের নিম্নে	প্রয়োক্ষণ ২০২৪-২৫	প্রয়োক্ষণ ২০২৫-২৬	
											১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
ও সংক্ষেপে কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																	
[১.১] শুধুচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন																	
[১.২.১] শুধুচার কর্মপরিকল্পনা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত																	
[১.২.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উভাবন কর্মপরিকল্পনা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন																	
[১.২.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন																	
[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন																	
[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন																	
[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন																	

\* সাময়িক (Provisional) তথ্য

আমি মোঃ আতাউর রহমান খান, এসিস্ট্যান্ট জেনারেল ম্যানেজার, (ইনচার্জ), সোনালী ব্যাংক পিএলসি, প্রিমিপাল অফিস, ময়মনসিংহ এর প্রতিনিধি হিসেবে জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, ময়মনসিংহ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জাহিদুল ইসলাম মোল্ল্যা, জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, ময়মনসিংহ এর প্রতিনিধি হিসেবে ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, ময়মনসিংহ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করব।

স্বাক্ষরিতঃ

এসিস্ট্যান্ট জেনারেল ম্যানেজার (ইনচার্জ),  
সোনালী ব্যাংক পিএলসি  
প্রিমিপাল অফিস, ময়মনসিংহ।

২৪. ০৬. ২০২৬

তারিখ

.....  
জেনারেল ম্যানেজার  
সোনালী ব্যাংক পিএলসি,  
জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, ময়মনসিংহ।

২৪. ০৬. ২০২৬

তারিখ

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

APA	: Annual Performance Agreement
BB	: Bangladesh Bank
BEFTN	: Bangladesh Electronic Funds Transfer Network
FID	: Financial Institutions Division
GRS	: Grievance Redress System
GTS	: Government Transaction System
MFS	: Mobile Financial Services
MoF	: Ministry of Finance
MoU	: Memorandum of Understanding
NIS	: National Integrity Strategy
RTGS	: Real Time Gross Settlement
RTI	: Right To Information
SDG	: Sustainable Development Goals

## সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রয়োগ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যস্থাপনের প্রয়োগক
[১.১] কৃষি খণ্ড বিতরণ ও আদায়	[১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি খণ্ড	বুরাল ফ্রেটিট ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
	[১.১.২] আদায়কৃত কৃষি খণ্ড	বুরাল ফ্রেটিট ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[১.২] সিএমএসএমই খণ্ড বিতরণ ও আদায়	[১.২.১] বিতরণকৃত সিএমএসএমই খণ্ড	এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
	[১.২.২] আদায়কৃত সিএমএসএমই খণ্ড	এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[১.৩] শিল্প খণ্ড বিতরণ ও আদায়	[১.৩.১] বিতরণকৃত শিল্প খণ্ড	ইন্ডাস্ট্রিয়াল প্রজেক্ট ফাইনালিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা এখো-বেইজড প্রার্জেক্ট ফাইনালিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা ইন্টেরন্যাশনাল প্রেত ফাইনালিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা সাল এন্ড মিডিয়াম এন্ট্রারপ্রাইজ ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা জেনারেল প্র্যাডভালেস ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
	[১.৩.২] আদায়কৃত শিল্প খণ্ড	ইন্ডাস্ট্রিয়াল প্রজেক্ট ফাইনালিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা এখো-বেইজড প্রার্জেক্ট ফাইনালিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা ইন্টেরন্যাশনাল প্রেত ফাইনালিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা সাল এন্ড মিডিয়াম এন্ট্রারপ্রাইজ ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা জেনারেল প্র্যাডভালেস ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[১.৪] শিল্প খণ্ড বিতরণ ও আদায়	[১.৪.১] অন্যান্য বিনিয়োগকৃত অর্থ ও শিল্প বাতীত	ফ্রেজারী ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন -১ ফ্রেজারী ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন -২ জেনারেল প্র্যাডভালেস ডিভিশন	ফ্রেজারী ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন -১ ফ্রেজারী ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন -২ জেনারেল প্র্যাডভালেস ডিভিশন
[১.৫] নতুন উদ্যোগকার সংখ্যা	[১.৫.১] নতুন উদ্যোগকার সংখ্যা	এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
	[১.৫.২] বিতরণকৃত খণ্ডের পরিমাণ	এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
	[১.৫.৩] আদায়কৃত খণ্ডের পরিমাণ	এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[১.৬] নারী উদ্যোগকার সংখ্যা সিএমএসএমই খণ্ড বিতরণ	[১.৬.১] নারী উদ্যোগকার সংখ্যা সিএমএসএমই খণ্ড বিতরণ	লোন ফাসিলিটেশন ডিভিশন	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
	[১.৬.২] আদায়কৃত খণ্ডের পরিমাণ হার	লোন রিফান্ডেশন ডিভিশন	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি

ব্যার্জিন	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[২.২.১] অবলোপনকৃত ঝাগের হিচাত	লোন রিফতারি ডিভিশন	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[২.২.২] অদায়কৃত নগদ অর্থ	লোন রিফতারি ডিভিশন	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[২.৩] ষষ্ঠব্যায়ী আমানতের হার	সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[২.৩.১] অর্জনকৃত পরিচালন মুদ্রাখা	সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[২.৩.২] অর্জনকৃত পরিচালন মুদ্রাখা	বিকল্পসিলিঙেশন ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[২.৪.১] সময়স্থৰ্ণ এন্ট্রি	সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[২.৪.২] লোকসন্তী শাখার সংখ্যা	সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[২.৪.৩] সংরক্ষিত মূলধন	সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[৩.১.১] মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রতিশ্বান সংরক্ষণ	সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[৩.১.২] মামলা নিষ্পত্তিকরণ	লিপ্যান ম্যাটার্স ডিভিশন	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[৩.২.১] নিষ্পত্তিকৃত অর্থধার মামলার সংখ্যা	লিপ্যান ম্যাটার্স ডিভিশন	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[৩.২.২] নিষ্পত্তিকৃত রিট মামলার সংখ্যা	লিপ্যান ম্যাটার্স ডিভিশন	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[৩.২.৩] নিষ্পত্তিকৃত বিভাগীয় ও অন্যান্য মামলার সংখ্যা	কার্ড ডিভিশন	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[৪.১] কাশলোন প্রাইভেট বৃক্ষিকরণ	[৪.১.১] ভেটিং ও ফ্রেন্টি কার্ডের নতুন প্রাইভেক সংখ্যা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[৪.১] মোবাইল ফিন্যান্সিয়াল সার্টিস চালুবরণ	[৪.১.২] RTGS-এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[৪.২] QR Code Cash Withdrawal-এ লেনদেন সংখ্যা	[৪.২.১] QR Code Cash Withdrawal-এ লেনদেন সংখ্যা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[৪.৩] উপশাখা এর কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[৪.৩.১] উপশাখা এর সংখ্যা বৃক্ষিকরণ	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি
[৪.৪] কর্মকর্তা নিয়োগ	[৪.৪.১] কর্মকর্তা নিয়োগ	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রাথিবেদনের কপি

**সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংলিঙ্গ কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংলিঙ্গ	সংলিঙ্গ অফিসের সাথে কার্যক্রম সম্বরণের কৌশল
ষষ্ঠব্যাপী আমানতের হার বৃক্ষি ও পরিচলন মূলধা অর্জন	ষষ্ঠব্যাপী আমানতের হার	সিএএফও এর কার্যালয়, অর্থ বিভাগ ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	ইন্টি নির্ধারণী বিষয় অনুমোদন
মূলধন সংরক্ষণের হার বৃক্ষকরণ ও প্রতিশন সংরক্ষণ	সংরক্ষিত মূলধন	সিএএফও এর কার্যালয়, অর্থ বিভাগ ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	ইন্টি নির্ধারণী বিষয় অনুমোদন
মূলধন সংরক্ষণের হার বৃক্ষকরণ ও প্রতিশন সংরক্ষণ	সংরক্ষিত প্রতিশন	সিএএফও এর কার্যালয়, অর্থ বিভাগ ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	ইন্টি নির্ধারণী বিষয় অনুমোদন